

Für jeden Bedarf die passende Lösung ...

Als Dienstleister für Informationstechnologie (IT) mit umfassendem IT-Leistungsportfolio und einem eigenen hochverfügbaren Rechenzentrum ist die DVZ M-V GmbH auf den öffentlichen Sektor konzentriert. Das Unternehmen entwickelt und betreut als langjähriger Partner Fachapplikationen vorrangig für die Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern, betreibt das landesweite Verwaltungsnetz CN LAVINE und gestaltet zukunftsweisende eGovernment-Lösungen und -Dienste. Die ca. 330 hochqualifizierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter am Standort Schwerin verbinden täglich Verwaltungs-Know-how mit zukunftsorientierter IT-Technologie. Hauptkundensegment ist die Landesverwaltung. Für Kunden außerhalb unseres Bundeslandes ist ein separater Betriebsteil zuständig, der gleichzeitig deutschlandweit den gesamten Bereich Kommune und Wirtschaft betreut.



DVZ Datenverarbeitungszentrum
Mecklenburg-Vorpommern GmbH
Lübecker Straße 283
19059 Schwerin
Telefon: +49 (0)385 4800-0
Telefax: +49 (0)385 4800-487
www.dvz-mv.de



Agresso GmbH
Strasse der Pariser Kommune 38
10243 Berlin
www.agresso.de

Gemeinsam stark für den Wandel ...

Die Agresso GmbH bietet ihren Kunden agile ERP-Lösungen. Öffentliche Verwaltungen, IT Dienstleister, Engineering-Unternehmen, der Bereich Forschung & Lehre sowie Nonprofit-Organisationen erhalten somit größtmögliche Freiheit in der Gestaltung von Organisationen und Prozessen. Das Unternehmen wurde im Jahr 1980 gegründet und ist eine 100-prozentige Tochter des niederländischen Konzerns Unit 4 Agresso.

Die Standardsoftware und Branchenlösung ProFiskal beruht auf mehr als 30 Jahren IT-Kompetenz. ProFiskal hat sich im praktischen Einsatz seit vielen Jahren an über 130.000 Arbeitsplätzen in der öffentlichen Verwaltung erfolgreich bewährt und wird kontinuierlich weiterentwickelt. Sie schafft alle Voraussetzungen für effiziente Geschäftsprozesse und bürgernahe Dienstleistungen. ProFiskal unterstützt und vereinfacht komplexe Verwaltungsvorgänge und ist die Basis für bürgernahe Dienstleistungen und effiziente Geschäftsprozesse im modernen „Unternehmen Verwaltung“.

Seit 1996 befindet sich das Verfahren ProFiskal für das Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen in Mecklenburg-Vorpommern landesweit im Einsatz.

Ihre Ansprechpartner ...



Manager ProFiskal Support

Susann Hofmann
Agresso GmbH
Telefon: +49 (0)30 293401-12
susann.hofmann@agresso.de



Vertrieb Kommune/Wirtschaft

Dirk Bethge
Telefon: +49 (0)385 4800-476
Mobil: +49 (0)171 8609363
d.bethge@dvz-mv.de



Servicemanager

Jürgen Gentzsch
Telefon: +49 (0)385 4800-503
Mobil: +49 (0)171 3049546
j.gentzsch@dvz-mv.de

Elektronische Archivierung war noch nie einfacher und sicherer.



Revisionssichere elektronische Archivierung ...

Die gesetzlichen Regelungen zu Aufbewahrungsfristen für Anordnungen und Buchungsbelege schreiben eine Mindestaufbewahrung von 6 Jahren vor, die Haushaltsrechnung der Länder und Gemeinden ist auf 10 Jahre festgelegt. Revisionssichere elektronische Archivierung nach den Grundsätzen zum Datenzugriff und zur Überprüfung digitaler Unterlagen (GDPdU) fordert, dass Daten im Produktivsystem entsprechend der Aufbewahrungsfrist vorgehalten werden müssen. Alternativ können sie auf anderen revisions-sicheren Datenhaltungssystemen aufbewahrt werden, wenn deren maschinelle Auswertung durch Nachbildung der Standardauswertungsmöglichkeiten des Anwendungssystems sichergestellt ist.

Archivierung nicht nur in ProFiskal ...

Die überwiegende Mehrheit der Behörden, die aktuell ProFiskal einsetzen, archivieren ihre Daten jahresweise im Produktivsystem. Die Altdateibanken werden bei Updates von ProFiskal mit aktualisiert. Die Recherche und Einsichtnahme in die Buchungsbelege archivierter Haushaltsjahre erfolgt somit gegenwärtig in der jeweils aktuellen Version von ProFiskal.

Kernstück des genutzten HKR-Verfahrens ProFiskal ist die Haushaltsplanausführung mit den Aufgaben Bewirtschaftung der Einnahmen/Ausgaben, der Verpflichtungsermächtigungen sowie den Kassenaufgaben Zahlbarmachung, Buchführung und Rechnungslegung. Im Verfahren ProFiskal sind diese Inhalte in Datenbanken teils zentral, teilweise aber auch dezentral abgelegt.



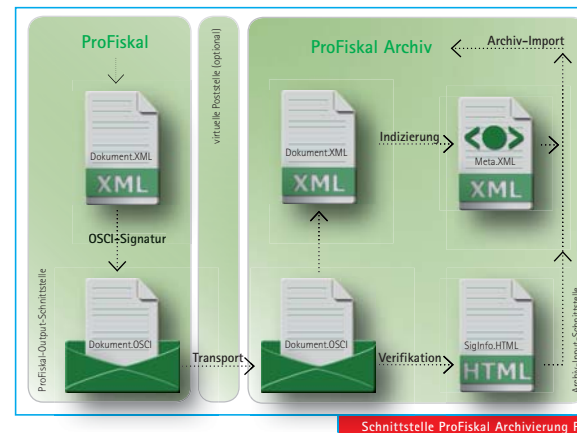
Relevante Daten und Archivaufbau ...

Die DVZ M-V GmbH und die Agresso GmbH haben gemeinsam eine kostengünstigere Lösung entwickelt, die außerhalb von ProFiskal eine elektronische Archivierung unter Absicherung der gesetzlichen Vorgaben ermöglicht.

Alle elektronisch vorliegenden relevanten Daten können auf dieser Basis archiviert werden. Als vorrangig archivierungsrelevant wurden sämtliche Buchungsbelege (Anordnungen), Sach-, Zeit- und Kontogegenbücher sowie die Tagesabschlüsse der Hauptkasse gemäß den Aufbewahrungsbestimmungen (AufBew-Best) eingestuft.

Durch eine Erweiterung der ProFiskal-Druckausgabe werden alle archivierungsrelevanten Belege und Listen als XML-Dateien an das Archiv übergeben. Unmittelbar nach der Ausgabe wird maschinell eine fortgeschrittene OSCI-basierte Signatur angebracht sowie die Ergebnisse der Erst-Verifikation festgehalten. Damit ist eine Unveränderlichkeit der Daten sichergestellt. Als Grundlage für die spätere Recherche werden aus jedem Dokument Metadaten ermittelt. Optional können die Dokumente anhand festgelegter Kriterien, z. B. dem Kassenzeichen, in DOMEA®-Vorgänge eingeteilt werden.

Günstig. Flexibel. Sicher.



Strukturierte Ablage ...

Neben den umfassenden Recherchemöglichkeiten ermöglicht die strukturierte Ablage dem Anwender folgende Vorteile:

- höchste Transparenz durch eine nachvollziehbare Ablage im Dateisystem
- selektives Löschen unnötiger Haushaltsjahrgänge aufgrund eigener Dokumentenspeicher je Haushaltsjahr
- fortgeschrittene OSCI-Signatur der Dokumente für sicheren Lesezugriff und Datentransport
- garantierte Langzeitverfügbarkeit der archivierten Daten durch die standardisierten Dateiformate XML sowie daraus erzeugte PDF (PDF/A)
- archivierbare Datei-Größe wird nur durch den verfügbaren Hauptspeicher begrenzt

Kontrollierter Zugriff ...

Der HTML-basierte Archivclient, eine DOMEA®-unabhängige Eigenentwicklung der DVZ M-V GmbH, bietet:

- schnellen Direktzugriff über die Datenbank
- Rechteverwaltung nach Haushaltsplan-Kriterien
- permanenten, automatischen Abgleich der Zugriffsrechte mit ProFiskal

Mehr Flexibilität in der Archivierung ...

ProFiskal-Archiv ist vor und nach der Installation beweglich und passt sich somit Ihren Bedürfnissen an, auch wenn sich diese wandeln. Diese Anpassungsfähigkeit wird erreicht durch:

- wahlfreie Festlegung der zu archivierenden Beleg- und Listentypen
- mitlaufende Archivierung oder nachträgliche „Archivierung am Stück“
- optimale horizontale Skalierbarkeit (z. B. durch Verteilung von Archivjahrgängen auf verschiedene Server)
- Integrationsfähigkeit in die behördeneigene Vorgangsbearbeitung (z. B. DOMEA®) und in Fremdprojekte (z. B. Reisekosten)

ProFiskal-Archiv - die integrierte Lösung für automatisierte Archivierung, Dokumentenmanagement und Vorgangsbearbeitung.